

Austritt aus der Schule Wängi / Wegzug

Austritt / Wegzug	gültig ab	Datum
Name / Vorname des Kindes (Kind 1)		
Klasse / Schulstandort		
Klassen-Lehrperson (KLP)		
Name / Vorname des Kindes (Kind 2)		
Klasse / Schulstandort		
Klassen-Lehrperson (KLP)		
Name / Vorname des Kindes (Kind 3)		
Klasse / Schulstandort		
Klassen-Lehrperson (KLP)		
Ein Schulwechsel ist durch die Eltern möglichst früh der neuen Schulgemeinde zu melden.		
neue Wohnadresse (Strasse Nr., PLZ/Ort)		
neue Schulgemeinde		
Schulhaus/Standort (falls bereits bekannt)		
Bemerkungen		
Interne Kontrolle	<input type="checkbox"/> Schülerlaufbahnblatt und Zeugnis (unterjährig) Zustellung direkt an die neue Schule SVW <input type="checkbox"/> Austritt Schülerverwaltungsprogramme SVW <input type="checkbox"/> Abmeldung Bibliothek SVW <input type="checkbox"/> Abmeldung Religionsunterricht SVW letzter Schultag <input type="checkbox"/> Rückgabe IT-Geräte der Schule Wängi an KLP <input type="checkbox"/> Rückgabe weiteres Eigentum der Schule Wängi an KLP <input type="checkbox"/> Abgabe Zeugnis an Schüler/Schülerin per Ende Schuljahr von KLP (dieses ist am ersten Schultag der neuen KLP abzugeben) <input type="checkbox"/> weitere Informationen	

Ort/Datum

Unterschrift Eltern/Erziehungsberechtigte